

**國立臺東大學校務基金  
管理及總務費用明細表**

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

前年度 決算數	上年度 預算數	科目及業務計畫項目	本年度預算數		
			政府補助 收入支應	自籌收入 支 應	合 計
273,044	263,027	管理及總務費用	164,735	117,466	282,201
273,044	263,027	管理費用及總務費用	164,735	117,466	282,201
75,080	81,413	用人費用	82,741	60	82,801
50,728	54,459	正式員額薪資	55,353		55,353
2,219	2,160	超時工作報酬	2,350	60	2,410
512	529	津貼	536		536
11,185	12,574	獎金	12,649		12,649
4,161	4,200	退休及卹償金	4,678		4,678
6,276	7,491	福利費	7,175		7,175
107,516	100,175	服務費用	860	108,555	109,415
2,952	3,814	水電費		2,195	2,195
1,040	1,200	郵電費	75	1,100	1,175
611	1,060	旅運費	100	550	650
640	535	印刷裝訂及公告費	30	500	530
17,212	10,309	修理保養及保固費	350	12,400	12,750
278	380	保險費		325	325
80,470	77,121	一般服務費	24	86,295	86,319
3,557	5,000	專業服務費	185	4,530	4,715
756	756	公關慰勞費	96	660	756
6,256	6,214	材料及用品費	30	5,750	5,780
630	1,000	使用材料費		700	700
5,626	5,214	用品消耗	30	5,050	5,080
124	252	租金與利息	2	200	202
2	50	地租及水租		50	50
22	100	交通及運輸設備租		50	50
100	102	什項設備租金	2	100	102
83,116	73,908	折舊、折耗及攤銷	81,102	1,796	82,898
80,617	70,637	不動產、廠房及設 備折舊	73,072	1,796	74,868
615	649	其他折舊性資產折 舊	615		615
1,885	2,622	攤銷	7,415		7,415
429	465	稅捐與規費（強制費 ）		505	505
4	5	土地稅		5	5
76	150	房屋稅		100	100
177	200	消費與行為稅		200	200
173	110	規 費		200	200
524	600	會費、捐助、補助、		600	600

# 國立臺東大學校務基金 管理及總務費用明細表

中華民國111年度

單位：新臺幣千元

前年度 決算數	上年度 預算數	科目及業務計畫項目	本年度預算數		
			政府補助 收入支應	自籌收入 支 應	合 計
		分攤、救助（濟）與交流活動費			
59	100	會費		100	100
465	500	補貼（償）、獎勵 、慰問與救助（濟）		500	500

附註：『前年決算數』、『上年預算數』及『本年預算數合計』為全部版。

# 國立臺東大學校務基金 管理及總務費用說明

中華民國111年度

科 目	說 明
515000 管理及總務費用	
515001 管理費用及總務費用	大學： 係行政業務所需人事及服務費用等。 附小： 係行政業務所需人事及服務費用等。
515001-1000 用人費用	大學： 職員及工員薪資、福利、獎金等費用。(詳見員工人數及用人費用彙計表) 附小： 職員及工員薪資、福利、獎金等費用。(詳見員工人數及用人費用彙計表)
515001-1100 正式員額薪資	大學： 職員、技工及工友依規定標準編列之薪資。 附小： 職員、技工及工友依規定標準編列之薪資。
515001-1300 超時工作報酬	大學： 員工超時工作之加班費及未休假加班費。 附小： 員工未休假加班費。
515001-1400 津貼	大學： 員工依規定標準編列東台加給。 附小： 員工依規定標準編列東台加給。
515001-1500 獎金	大學： 員工依規定支領之考績獎金、年終獎金。 附小： 員工依規定支領之考績獎金、年終獎金。
515001-1600 退休及卹償金	大學： 員工依規定支領之退休金、離職金等。 附小： 員工依規定支領之退休金、離職金等。
515001-1800 福利費	大學： 編列607萬4千元，包括(1)依規定分擔或提撥員工之公保、勞保、健保費等機關負擔部分計375萬元。(2)傷病醫藥費7萬元。(3)其他福利費225萬4千元：包括退休人員三節慰問金15萬元、子女教育補助費60萬元、生活津貼(生育、結婚、喪葬、眷屬重病)30萬元、公務人員(職員及技工、工友、駕駛)強制休假旅遊補助款102萬4千元、服務獎章獎勵6萬元及教職員工學分補助費12萬元。 附小： 編列110萬1千元，包括(1)依規定分擔或提撥員工之公保、勞保、健保費等機關負擔部分計64萬1千元。(2)負擔傷病醫藥費1萬4千元。(3)其他福利費44萬6千元：包含退休人員三節慰問金5萬4千元、子女教育補助費11萬元、生活津貼9萬元、職員及技工工友強制休假旅遊補助費19萬2千元。
515001-2000 服務費用	大學： 行政單位執行業務所需之各項費用。  附小： 行政單位執行業務所需之各項費用。
515001-2100 水電費	大學： 行政大樓及員工宿舍之水電費，編列219萬5千元。(包含員工宿舍電費1萬3千元)
515001-2200 郵電費	大學： 辦公用郵費、電話費等。 附小： 辦公用郵費、電話費等。
515001-2300 旅運費	大學： 因公出差旅費、貨物運送等費用。

# 國立臺東大學校務基金 管理及總務費用說明

中華民國111年度

科 目	說 明
515001-2400 印刷裝訂及公告費	<p>附小： 因公出差國內旅費。</p> <p>大學： 辦公所需印製、裝訂費等50萬元。</p> <p>附小： 辦公所需印製、裝訂費等3萬元。</p>
515001-2500 修理保養及保固費	<p>大學： 維持資產正常使用或防止其損壞而修繕及保養、廢棄物清潔費用、公共建築及消防設施定期檢修等費用，編列1,240萬元。(包括宿舍修護費30萬元)</p> <p>附小： 維持資產正常使用或防止其損壞而修繕及保養、公共建築及消防設施定期檢修等費用，編列35萬元。</p>
515001-2600 保險費	<p>大學： 各種財產、意外及責任保險費等，編列32萬5千元。(包含學人宿舍保險費5千元)</p>
515001-2700 一般服務費	<p>大學： 編列8,629萬5千元，包括：一、匯費、手續費等1萬元。二、外包費：警衛、兩校區廁所及環境清潔、垃圾資源回收勞務性工作委外、校區房舍維修人力委外及污水廠暨中水機房委外代操作及維護保養等所需勞務承攬費33人計1,539萬4千元。三、計時計件人員酬金194人7,004萬1千元，包括(1)契僱人員3人202萬5千元。(2)行政助128人6,048萬元。(3)清潔事務工13人561萬6千元。(4)工讀生50人192萬元。四、體育活動費425人*2千元=85萬元。</p> <p>附小： 體育活動費按預算員額12人編列，每人2千元，計2萬4千元。</p>
515001-2800 專業服務費	<p>大學： 建築物、消防設施及環境品質監測費等安全檢查委聘專業機構或人員提供服務之費用、法律事務費用及系統使用軟體服務費等，編列453萬元。(包含講課鐘點、出席費等50萬元)</p> <p>附小： 系統使用軟體服務費等，編列18萬5千元。</p>
515001-2900 公關慰勞費	<p>大學： 凡為應學校校務發展，有宴客招待、婚喪賀儀、餽贈等相關支出均屬之。本校並未規範各支用者各別支用上限，本年度預算編列66萬元，其中公共關係費40萬2千元，員工慰勞費25萬8千元，係由秘書室專責管控。上年度預算數66萬元，前年度決算數66萬元。</p> <p>附小： 凡為應學校校務發展，有宴客招待、婚喪賀儀、餽贈等相關支出均屬之。本校並未規範各支用者各別支用上限，本年度預算編列9萬6千元，其中公共關係費3萬8千元，員工慰勞費5萬8千元，係由總務處專責管控。上年度預算數9萬6千元，前年度決算數9萬6千元。</p>
515001-3000 材料及用品費	<p>大學： 辦公用燃料、設備零件、報章雜誌、消耗品及環境美化費用、環保及廢棄物清理費用、飼料及醫療用品等費用。</p> <p>附小： 辦公用事務用品等費用。</p>
515001-3100 使用材料費	<p>大學： 辦公其他業務需要耗用燃料、設備零件等費用。</p>
515001-3200 用品消耗	<p>大學： 辦公用報章雜誌、消耗品及環境美化費用、環保及廢棄物清理費用、飼料及醫療用品等。</p> <p>附小： 辦公用事務用品等費用。</p>
515001-4000 租金與利息	<p>大學： 活動場地租金、交通租車費及差勤、總務行政系統租金等行政部門所需器材租金。</p>

# 國立臺東大學校務基金 管理及總務費用說明

中華民國111年度

科 目	說 明
515001-4100 地租及水租	附小： 係行政部門所需器材租金。 大學： 業務活動使用場地租金。
515001-4400 交通及運輸設備租金	大學： 業務活動使用車輛租金。
515001-4500 什項設備租金	大學： 係行政部門所需器材租金。 附小： 係行政部門所需器材租金。
515001-5000 折舊、折耗及攤銷	大學： 1. 行政單位固定資產提列折舊、無形資產(電腦軟體等)及遞延費用攤銷等費用。 2. 各項資產除圖書採報廢法外，其餘採直線法提列折舊。 附小： 1. 行政單位固定資產提列折舊、無形資產(電腦軟體等)及遞延費用攤銷等費用。 2. 各項資產除圖書採報廢法外，其餘採直線法提列折舊及攤銷。
515001-5100 不動產、廠房及設備折舊	大學： 各項資產除圖書採報廢法外，其餘採直線法提列折舊。 附小： 各項資產除圖書採報廢法外，其餘採直線法提列折舊。
515001-5700 其他折舊性資產折舊	大學： 代管資產依直線法提列折舊。
515001-5900 攤銷	大學： 係依直線法攤銷電腦軟體費及遞延費用。
515001-6000 稅捐與規費(強制費)	大學： 依法繳納之各項稅捐與規費。
515001-6200 土地稅	大學： 外租場地依法繳納之土地稅。
515001-6400 房屋稅	大學： 支付外租餐廳之房屋稅。
515001-6500 消費與行為稅	大學： 場館出租營業稅及公務車輛牌照稅等。
515001-6800 規費	大學： 公務車燃料使用費及相關行政規費。
515001-7000 會費、捐助、補助、分攤、 救助(濟)與交流活動費	大學： 參加學術常年會費及補貼客運繞道營運虧損費用。
515001-7100 會費	大學： 參加學術常年會費。
515001-7400 補貼(償)、獎勵、慰問 與救助(濟)	大學： 補貼客運繞道營運虧損費用。